

Ausbildungsberuf Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

Anmelde- schluss	10. Mai 2019
Kontakt	Anna van de Sand 0221-93766-66 anna.vandesand@rheinstud.de
Beginn	KW 38 (16.09.-20.09.2019)

Allgemeine Hinweise

Die dienstbegleitende Unterweisung wird außerhalb der Blockzeiten des Berufskollegs im Studieninstitut angeboten. Unterricht ist regelmäßig an einem bestimmten Wochentag geplant. Dieser kann erst nach dem Meldeschluss festgelegt werden.

Der Berufsschulunterricht findet statt im Berufskolleg an der Lindenstraße in Köln. Die Blockzeiten sind denen der Verwaltungsfachangestellten angepasst.

Bei einer Teilnehmendenzahl von unter 18 Teilnehmer*innen, behalten wir uns vor, diese dienstbegleitende Unterweisung nicht durchzuführen.

Fachliche Inhalte

Informationen zu fachlichen Inhalten und Stoffverteilungspläne finden Sie auf unserer Homepage www.rheinstud.de.

Hinweis zur Anmeldung

Bitte beachten Sie unsere allgemeinen Hinweise zur Kursanmeldung.

Hinweis zur Abmeldung

Bei einer Abmeldung sind die Regelungen gemäß § 20 II der Institutsordnung zu beachten.

Abschluss

Kaufmann/Kauffrau für
Büromanagement

Beitrag für Institutsangehörige

2.060,-- €

Beitrag für Instituts- fremde

4.015,-- €

Prüfungsgebühr

106,-- €

Abrechnungsmodus

Jährlich

Regel-Dauer

33 Monate

Umfang

Lt. Stoffverteilungsplan

Zeiteinsatz

1 Wochentag

Blockunterricht bei
Bedarf

Jeweils in der Zeit von
08.15 Uhr bis 15.15
Uhr

